

REPUBLIQUE DU BENIN

Rue 6.076 « Aïdjèdo, Immeuble EL MARZOUK Joël »

01 BP :04837 Cotonou

+229 21 32 57 88 / 69 55 00 00

contact@apdp.bj

IFU : 4201810471821

www.apdp.bi

I. Avis de demande de cotation**Avis n° : 2023-005/S_APDP_75226/APDP/Pt/PRMP/SP-PRMP du 26 juin 2023****Objet : Acquisition des matériels informatique au profit de l'Autorité de Protection des Données à caractère Personnel (APDP)****Référence : F_APDP_75226**

1. Cet avis de demande de cotation fait suite au Plan de Passation des Marchés Publics de l'Autorité de Protection des Données à caractère Personnel (APDP) publié sur le SIGMaP le 08 mai 2023.
2. L'Autorité de Protection des Données à caractère Personnel (APDP) a obtenu dans le cadre de l'exécution de son budget des fonds de l'Etat béninois, afin de financer son fonctionnement, et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre de la Demande de cotation relative à l'acquisition de matériels informatiques au profit de l'APDP.
3. L'APDP sollicite des offres sous plis fermés de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour fournir les des ordinateurs portatifs, des ordinateurs tout en un et des imprimantes. Ces équipements sont à livrer dans les locaux de l'Autorité de Protection des Données à caractère Personnel (APDP) sis à Aïdjèdo, immeuble EL MARZOUK Joël, parcelle I ilot 847. Le marché est constitué en un lot unique pour un délai d'exécution du marché est de trente (30) jours calendaires.

NB : les quantités peuvent être augmentées ou diminuée de 15% lors de l'attribution.
4. La participation à cette demande de cotation telle que définie par la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats éligibles et remplissant les conditions définies dans le présent Dossier de Demande de Cotation et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 dudit Code.
5. Les exigences en matière de qualification sont :

a. Pour les anciennes entreprises**➤ Exigences Techniques**

- Être une entreprise spécialisée dans la fourniture de matériels informatiques justifier par le registre de commerce ;
 - Avoir réalisé avec entière satisfaction en tant que fournisseurs au cours des trois (3) dernières années (2020-2021-2022) au moins deux (2) marchés similaires de fourniture de matériels informatiques pour le compte de l'administration publique, de sociétés ou offices d'État ou mixtes, de représentations ou organisations internationales au Bénin ou toute autre personne morale de droit privé, justifié par les copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution assorties des contrats (page de garde, page de signature et pages portant le montant en copies simples) ou des procès-verbaux de réception, signés par les maîtres d'ouvrage ou leurs représentants ;
 - Disposer d'une autorisation du fabricant pour les équipements proposés;
 - Proposer et disposer des matériels techniquement conformes aux spécifications requises (spécifications, quantités, délai de livraison et lieu de livraison) ;
- **Exigences d'ordre financier :**
- Avoir réalisé au cours des trois (03) dernières années (2020,2021 et 2022), un chiffre d'affaires moyen annuel égal à au moins à une fois le montant de l'offre justifié par les états financiers certifiés ; ou
 - disposer d'une attestation (en originale) de capacité financière d'une banque ou d'un organisme financier habilité agréée en République du Bénin à l'exception des institutions de microfinances attestant que le soumissionnaire dispose d'une ligne de crédit à hauteur de deux millions neuf cent vingt-trois mille sept cent trente (2.923.730) de francs CFA ;
- b. Pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois années d'existence**
- **Exigences techniques**
- Être une entreprise spécialisée dans la fourniture de matériels informatiques justifier par le registre de commerce ;
 - fournir la preuve d'expérience (attestation de travail) du personnel d'encadrement dans une entreprise spécialisée dans la vente de matériels informatiques ;
 - Disposer d'une autorisation du fabricant pour les équipements proposés.
- **Exigences d'ordre financier :**
- disposer du bilan d'ouverture et s'il y échet, des états financiers certifiés des années d'existence et en fournir la preuve ;
 - disposer d'une attestation (en originale) de capacité financière d'une banque ou d'un organisme financier habilité agréée en République du Bénin à l'exception des institutions de microfinances attestant que le soumissionnaire

dispose d'une ligne de crédit à hauteur de deux millions neuf cent vingt-trois mille sept cent trente (2.923.730) de francs CFA ;

- produire une attestation de risque professionnel (en originale et portant l'objet du présent marché) à hauteur d'au moins le montant de l'offre.

Voir le document de Demande de cotation pour les informations détaillées.

6. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de la Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP) de l'APDP et prendre connaissance des documents de la demande de cotation à l'adresse mentionnée ci-après : **Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics de l'APDP sis au 1er étage (bureau n°107) du bâtiment EL-MARZOUK Joël parcelle I lot 847 quartier Aïdjèdo, 01 BP 04837, Tél. : (229) 21 32 57 88/ 69 55 00 00, portail 179 Cotonou de 08 heures à 12h 30 mn et de 14 heures à 17h 30 mn (GMT+1) tous les jours ouvrables.**
7. Les candidats intéressés peuvent obtenir sans frais un dossier de demande de cotation complet à l'adresse mentionnée ci-après : **Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics de l'APDP sis au 1er étage (bureau n°107) du bâtiment EL-MARZOUK Joël parcelle I lot 847 quartier Aïdjèdo, 01 BP 04837, Tél. : (229) 21 32 57 88/ 69 55 00 00, portail 179 Cotonou de 08 heures à 12h 30 mn et de 14 heures à 17h 30 mn (GMT+1) tous les jours ouvrables, à compter du ...2.6. JUIL. 2023..... 2023.**
8. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF, le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après : **Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics de l'APDP sis au 1er étage (bureau n°107) du bâtiment EL-MARZOUK Joël parcelle I lot 847 quartier Aïdjèdo, 01 BP 04837, Tél. : (229) 21 32 57 88/ 69 55 00 00, portail 179 Cotonou au plus tard le ...0 4. JUIL. 2023..... 2023 à 10 heures 00 minute précise (heures de Cotonou).**

Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire.

9. Les offres qui ne parviendront pas aux heures et dates ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes et aux frais des soumissionnaires concernés. Les offres remises en retard ne seront pas acceptées. Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des soumissionnaires qui souhaitent assister à l'ouverture des plis ou de leur représentant dûment mandaté à l'adresse ci-après : salle de réunion de l'APDP sise au 3^e étage du bâtiment, immeuble EL-MARZOUK Joël parcelle I lot 847 quartier Aïdjèdo, le0 4. JUIL. 2023..... 2023 à **10heures 30 minutes (heures de Cotonou).**

10. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission d'un montant de quatre-vingt-dix-sept mille quatre cent cinquante-huit (97.458) francs CFA conformément aux dispositions de l'article 68 de la loi n° 2020-26 du 29 septembre 2020 portant code des marchés publics en République du Bénin.

En ce qui concerne les micros, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration suivant le modèle suivant le modèle prévu dans les formulaires du dossier de demande de cotation.

11. Les offres ne seront ouvertes que lorsqu'un minimum de trois (03) plis sera obtenu.
12. Les offres devront demeurer valides pendant une durée de **trente 30 jours** à compter de la date limite de soumission.
13. L'APDP informe qu'elle procède à la collecte et au traitement de vos données dans le cadre du présent conformément à la **délibération n°2022-013 du 27 avril 2022 portant sur les activités de gestion des marchés publics et des actes de la commande publique de l'institution** et vous invite à consulter la note d'information préalable et la politique de confidentialité à l'adresse web <https://www.apdp.bj/prmpapdp> .
14. En dehors de l'enveloppe contenant l'offre, chaque soumissionnaire devra produire le récépissé de consentement pour le traitement des données personnelles dûment remplis et signé qu'il devra déposer au secrétariat de la PRMP de l'APDP. L'imprimé du récépissé est annexé à la présente DRP, est disponible au secrétariat de la PRPM et sur le site web de l'APDP. Pour tout renseignement complémentaires s'adresser au secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics de l'APDP sis au 1er étage (bureau n°107) du bâtiment EL-MARZOUK Joël parcelle I lot 847 quartier Aïdjèdo, 01 BP 04837, Tél. : (229) 21 32 57 88/ 69 55 00 00, portail 179 Cotonou.

Cotonou, le2.6 JUN 2023.....


Miguel H. ADISSO
La Personne Responsable des Marchés Publics,