



## RECEPISSE DE DECLARATION



En application de la loi n° 2017-20 du 20 avril 2018 portant code du numérique en République du Bénin, telle que modifiée par la loi n° 2020-35 du 06 janvier 2021, **L'Autorité de Protection des Données Personnelles (APDP)** dont le siège est situé à Cotonou, quartier Aïdjèdo, rue 6.076, immeuble El Marzouk, Téléphone : (+229) 21 32 57 88 / 69 55 00 00, 01 BP 04837, E-mail : contact@apdp.bj, représenté par le Directeur de l'Administration (DA), **Monsieur Prudencio GNIGLA**, a déclaré qu'elle procède à un traitement des données suivantes :

- **images** visualisées par système de vidéosurveillance (**06 caméras**),

aux fins d'assurer dans les locaux de son siège :

- **la sécurité des personnes ;**
- **la visualisation des personnes souhaitant accéder aux bureaux en vue de s'assurer de leur identité.**

1. Après étude du dossier, l'Autorité de Protection des Données à caractère Personnel délivre, sur le fondement des dispositions de l'article **405** du code du numérique, le présent récépissé sous le numéro **RD n° 0016-2022/APDP/DST du 17 juin 2022**.

2. **La délivrance du présent récépissé permet au déclarant de mettre en œuvre le traitement sous réserve de notification à l'APDP, dans un délai de deux (02) mois à compter de sa réception, d'une déclaration de mise en conformité avec les injonctions ci-après :**

a. de manière spécifique :

- afficher conformément aux dispositions de l'article 415 du code du numérique, des panneaux d'information (affiches) marqués du logo et du numéro d'autorisation de l'APDP pour assurer le droit à l'information des personnes concernées ;
- acquérir au moins deux pictogrammes  $\varnothing$  20 à poser à l'entrée de l'immeuble couvert par le système et des étiquettes QR CODE à coller aux caméras déclarées, conformément à la décision n° 2022-0007/APDP/Pt/SA du 24 février 2022 de l'Autorité ;
- informer le personnel sur l'installation du système de vidéosurveillance mis en place et respecter les droits des salariés ;

- s'assurer des orientations des caméras afin que seules les entrées des bureaux concernés soient dans leurs champs de vision ;
- b. indiquer aux personnes concernées leurs droits et les modalités pratiques d'exercice des droits d'accès, d'opposition et de suppression conformément aux dispositions des articles 437, 440 et 441 du code du numérique.

**A défaut de mise en conformité avec les injonctions ci-dessus dans le délai prescrit, le présent récépissé de déclaration sera considéré par l'Autorité comme nul et non avvenu et tout traitement de données personnelles effectué sur son fondement l'aurait été en violation des dispositions de la loi.**

**3. L'Autorité de Protection des Données à caractère Personnel recommande au requérant de :**

- a. œuvrer à la mise en conformité du traitement avec la loi en respectant les indications du guide de mise en conformité et en adopter les outils mis à disposition par l'APDP (<https://apdp.bj/les-outils-de-la-conformite/>) sans s'y limiter ;
- b. respecter les dispositions de l'article 386 du code du numérique relatives à la soustraction ;
- c. informer les personnes concernées de l'existence de la législation en vigueur en matière de protection des données personnelles en République du Bénin ;
- d. mettre en place une politique visant à sensibiliser les personnes impliquées dans le traitement de données sur la législation en vigueur au Bénin en matière de protection des données personnelles ;
- e. adopter et mettre en oeuvre les mesures de sécurité conformément aux dispositions de l'article 426 du code du numérique ;
- f. adopter une politique d'hygiène numérique intégrant au minimum les bonnes pratiques de sécurité recommandées par l'ANSSI ([https://www.anssi.bj/docs/Documentation/ANSSI\\_livre\\_blanc\\_regles\\_hygiene\\_base\\_securite\\_numerique\\_personnelle\\_amelioree.pdf](https://www.anssi.bj/docs/Documentation/ANSSI_livre_blanc_regles_hygiene_base_securite_numerique_personnelle_amelioree.pdf) et [https://www.anssi.bj/docs/Documentation/ANSSI\\_Guid\\_des\\_Bonnes\\_Pratiques\\_de\\_Sécurité\\_du\\_Télétravailleur\\_vSignee.pdf](https://www.anssi.bj/docs/Documentation/ANSSI_Guid_des_Bonnes_Pratiques_de_Sécurité_du_Télétravailleur_vSignee.pdf)) et l'APDP.

**4. L'APDP rappelle au responsable du traitement que :**

- a. le traitement déclaré ne saurait être détourné de sa finalité par son propre fait. Tout changement affectant la déclaration sujet de présent récépissé devra faire l'objet d'une nouvelle déclaration ;
- b. un registre des activités de traitement effectuées sous sa responsabilité doit être tenu, conformément aux dispositions de l'article 435 du code du numérique ;
- c. un rapport annuel d'activités des traitements effectués doit être adressé à l'Autorité de Protection des Données Personnelles, en application des dispositions de l'article 387 dernier alinéa du code du numérique ;

- d. tout incident ou faille de sécurité doit être notifié à l'Autorité de Protection des Données Personnelles (APDP) avec les dispositions prises pour sa solution et s'il y a lieu l'information de la personne concernée ;
  - e. sa responsabilité est engagée en cas de manquement aux prescriptions du code du numérique, à titre personnel ou par les personnes agissant de son chef ou en lien avec lui conformément notamment aux dispositions de l'article 451 dudit code ;
1. Conformément aux dispositions des articles 462 et 489 du code du numérique, l'APDP se réserve le droit de procéder à des contrôles aux fins de s'assurer du respect, par le requérant, des termes du présent récépissé.
  2. **Sauf le cas prévu au point 2 ci-dessus, ce récépissé est valable pour une durée de deux (02) ans à compter de sa notification.**

Le Rapporteur,

Le Président,

**Amouda ABOU SEYDOU**

**Yvon DETCHENOU**